OSNOVNA ŠOLA DUŠANA BORDONA SEMEDELA – KOPER
SCUOLA ELEMENTARE DUŠAN BORDON SEMEDELLA - CAPODISTRIA
Rozmanova 21/ a, 6000 KOPER
Via Rozman 21/ a, 6000 CAPODISTRIA
Tel .: 05/6276-077

NAČRT VZGOJNIH DEJAVNOSTI OSNOVNE ŠOLE DUŠANA BORDONA SEMEDELA - KOPER

(Priloga Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2026/2027)

1. Načrt vzgojnih dejavnosti

1.1. Kaj je načrt vzgojnih dejavnosti?

Načrt vzgojnih dejavnosti opredeljuje vzgojne dejavnosti ter načine njihovega spremljanja in evalviranja, kot določa 60. č. člen Zakona o osnovni šoli (ZOsn), pri čemer upošteva potrebe, interese učencev ter specifične značilnosti širšega družbenega okolja.

Šola je dolžna zagotavljati zaščito učencev in zaposlenih pred vsemi oblikami nadlegovanja, trpinčenja, zatiranja, diskriminacije, nagovarjanja k ravnanju, ki je v nasprotju z zakonodajo in splošno sprejetimi družbenimi normami, ter pred namernimi poniževalnimi dejanji s strani drugih učencev, zaposlenih na šoli ali tretjih oseb, ki vstopajo v šolski prostor.

Starši so dolžni v skladu s svojimi zmožnostmi skrbeti za izobraževanje in strokovni razvoj svojih otrok, pri čemer morajo upoštevati njihove sposobnosti, interese in želje, kot to določa 1. točka 137. člena Družinskega zakonika (Uradni list RS, št. 15/17, 21/18 – ZNOrg, 22/19, 67/19 – ZMatR-C, 200/20 – ZOOMTVI) ter za nadzorstvo nad svojimi otroki, kot to določa 60. n člen Zakona o osnovni šoli.

Načrt vzgojnih dejavnosti opredeljuje

- temeljne vrednote in vzgojna načela,
- oblike vzajemnega sodelovanja šole s starši ter njihovo vključevanje v uresničevanje vzgojnih dejavnosti,
- vzgojne dejavnosti: proaktivne dejavnosti, svetovanje in usmerjanje, pohvale, priznanja in nagrade, vrste vzgojnih dejavnosti, druge oblike vzgojno-izobraževalnega dela,
- način spremljanja in evalvacije.

Vizija šole je: **V vzpodbudnem in varnem okolju z delavnostjo in odgovornostjo pridobivamo znanje in razvijamo svoje sposobnosti.**
Zasnovana na vrednotah kot so spoštovanje, odgovornost, delavnost, sodelovanje, prijateljstvo in vseživljenjsko učenje.
Z vzgojnimi dejavnostmi gradimo in krepimo kakovostne odnose med učenci, delavci šole in starši.

1.2. Vloga in namen

Vloga in namen načrta vzgojnih dejavnosti:

- spodbujati skladen telesni, spoznavni, čustveni, moralni, duhovni in socialni razvoj vsakega učenca,
- omogočati osebnostni razvoj učenca v skladu z njegovimi sposobnostmi in interesi,
- vzgajati za medsebojno spoštovanje in strpnost,
- povečati pripadnost, odgovornost in sodelovanje učencev, staršev, strokovnih delavcev šole in lokalnega okolja.

1.3. Vsebina načrta vzgojnih dejavnosti

Načrt vzgojnih dejavnosti vsebuje vrednote naše šole, oblike vzajemnega sodelovanja šole s starši ter njihovo vključevanje v uresničevanje načrta vzgojnih dejavnosti, vzgojne dejavnosti ter način njihovega spremljanja in evalviranja.

2. Vrednote

Vzgoja temelji na vrednotah, ki jih spoštujemo vsi - zaposleni, učenci in starši. Naše vrednote so medsebojno spoštovanje, odgovornost, znanje in delavnost.

2.1. Medsebojno spoštovanje je osnovni pogoj za uspešno opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela

- **Vsi zaposleni** morajo pokazati spoštljiv odnos in primeren način komunikacije do sodelavcev, učencev in staršev ter pri tem biti učencem za zgled.
- **Učenci** so dolžni spoštovati vse delavce šole, vrstnike in vse ostale učence šole ter upoštevati šolska pravila in navodila učiteljev.
- **Starši** morajo pokazati spoštljiv odnos in primeren način komunikacije do zaposlenih na šoli ter biti svojim otrokom za zgled.

2.2. Odgovornost

Učitelji morajo:

- svoje delo opravljati z odgovornostjo,
- svoje obveznosti opravljati strokovno, natančno in pravočasno,
- pri svojem delu biti dosledni,
- vzgojno ukrepati v utemeljenih primerih, dosledno in po pravilih,
- na pouk biti vedno strokovno pripravljeni,
- učencem pomagati pri doseganju ciljev.

Učenci morajo:

- dobro poznati svoje dolžnosti in jih tudi izvajati,
- upoštevati Hišni red in Pravila šolskega reda,,
- redno opravljati šolske in domače obveznosti,

- sodelovati s sošolci, jim pomagati pri usvajanju učne snovi ob njihovi odsotnosti zaradi bolezni oz. pri občasnem nerazumevanju nove učne snovi.

Starši morajo:
- redno sodelovati s šolo,
- redno spremljati otrokov razvoj,
- redno udeleževati roditeljskih sestankov, govorilnih ur in ostalih izobraževanj za starše,
- upoštevati in izvajati sprejete dogovore na sestankih s šolo.

2.3. Znanje/vseživljenjsko učenje

Učitelji:
- uporabljajo različne sodobne metode pouka,
- učence usmerjajo v iskanje informacij, pri tem jih vzpodbujajo,
- omogočajo razvoj ustvarjalnosti, aktivnosti in uporabnih znanj,
- se stalno strokovno izobražujejo.

Učenci:
- sodelujejo pri pouku,
- se držijo dogovorov z učitelji in starši.

2.4. Delavnost

Učitelji:
- ustvarjajo spodbudne pogoje za učenje,
- sproti opravljajo svoje dolžnosti.

Učenci:
- razvijajo svoje delovne navade,
- redno opravljajo šolske in domače obveznosti,
- manjkajočo snov z učiteljevo pomočjo in s pomočjo sošolcev čimprej nadomestijo,
- sproti opravljajo svoje dolžnosti.

2.5. Sodelovanje in prijateljstvo

Učitelji:
- z medsebojnim sodelovanjem, strpnostjo, spoštovanjem in razvojem socialnih ter čustvenih kompetenc gradijo pozitivne medosebne odnose,
- spodbujajo sodelovanje med učenci, učitelji, starši in lokalno skupnostjo za ustvarjanje podpore, ki omogoča rast in učenje v zdravem družbenem okolju.

Učenci:
- gradijo pozitivne medsebojne odnose ter razvijajo prijateljstvo,

- sodelujejo med seboj, z učitelji in lokalno skupnostjo.

3. Vzgojna načela

Vzgoja temelji na naslednjih načelih:

- v šoli zagotavljamo varno, vključujoče in podporno šolsko okolje, kjer se učenci počutijo sprejeti, cenjeni in zaščiteni,
- oblikovanje optimalnega življenjskega, učnega in vzgojnega okolja v fizičnem, psihološkem in socialnem smislu,
- spodbujamo spoštovanje, sodelovanje, sprejemanje različnosti, medsebojno strpnost ter upoštevanje človekovih pravic,
- načrtujemo in izvajamo vzgojno-izobraževalno delo, ki spodbuja celostni osebnostni razvoj učencev,
- posebno pozornost namenjamo prepoznavanju in razvoju njihovih močnih področij ob upoštevanju njihovih sposobnosti in interesov ter krepitvi pozitivne samopodobe,
- skupno reševanje težav, dogovarjanje,
- zaupanje in zagotavljanje varnosti,
- spodbujamo samostojnost in odgovornost.

4. Sodelovanje šole in staršev

Strokovni delavci šole, učenci in starši skušamo razvijati vzajemno-sodelovalni odnos.

Sodelujemo pri:

- doseganju učno vzgojnih ciljev,
- preventivnih vzgojnih dejavnostih,
- vzgojnih projektih šole,
- reševanju osebnih in razvojnih težav posameznega otroka,
- povrnitvah škod,
- izvajanju vzgojnih ukrepov.

Kako?

- na govorilnih urah,
- na roditeljskih sestankih,
- s spodbujanjem medsebojne komunikacije staršev,
- na predavanjih za starše s tematiko kot so: vzgoja, digitalna pismenost, zdravje in socialne veščine,
- na srečanjih,
- na predstavah in prireditvah.

Šola obvešča starše ustno, po telefonu in pisno. Ko je potreben poglobljen pogovor o otrokovem vedenju ali težavah v šoli, starše povabimo pisno na razgovor.

Pri reševanju problemov šola in starši sprejmejo dogovor o medsebojnem sodelovanju in vzajemnih odgovornostih.
V reševanje problemov se vključi lahko zunanje ustanove: Center za socialno delo, Svetovalni center, …

5. Vzgojne dejavnosti šole

Z vzgojnimi dejavnostmi bomo oblikovali tako šolsko okolje, da se učenci v njem počutijo varne, sprejete, da so pri šolskem delu motivirani, zavzeti, ustvarjalni ter da prevzemajo odgovornosti za svoje vedenje in sprejemajo omejitve, ki jih postavlja življenje v skupnosti.

Šola je avtonomna pri načrtovanju in izvajanju preventivnih vzgojnih dejavnosti, ki temeljijo na oblikovanju okolja, v katerem bodo učenci uspešno zadovoljevali temeljne telesne, duševne, čustvene in socialne potrebe ter razvijali svojo samostojnost in odgovornost.

Vzgojne dejavnosti so proaktivne in preventivne dejavnosti, svetovanje, usmerjanje in druge dejavnosti (pohvale, priznanja, nagrade in podobno), s katerimi šola razvija varno in spodbudno okolje, ter dejavnosti, ki jih osnovna šola izvede, ko učenec krši svoje dolžnosti in odgovornosti določene s pravili šolskega reda in hišnim redom in so kršitve storjene med izvajanjem pouka ali ostalih dejavnosti, ki so opredeljene z letnim delovnim načrtom.

5.1. Preventivne in proaktivne dejavnosti

Šola bo izvajala naslednje preventivne dejavnosti:

- razvijali bomo dobre medsebojne odnose in sodelovanje,
- vsaka oddelčna skupnost bo sprejela pravila oddelka, ki izhajajo iz pravil šolskega reda; le-ta temeljijo na medsebojni povezanosti, dajanju občutka varnosti in sprejetosti,
- spodbujali bomo razvijanje socialnih veščin, vrstniškega sodelovanja in pomoči,
- poudarjali bomo in nagrajevali zgledno vedenje učencev,
- razvijali bomo strpnost, zdrav način življenja, sprejemanje drugačnosti, spoštovanje starejših,
- izvajali bomo preventivne dejavnosti za preprečevanje zasvojenosti, nasilništva in drugih odklonilnih vedenj,
- spoznavanje, učenje in razvijanje moralnih vrednot, sprejemanje odgovornosti za svoje vedenje ter kritično vrednotenje lastnega vedenja in vedenja vrstnikov,
- prizadevali si bomo za takojšnje in načrtno reševanje problemov, težav in konfliktov.

Seznam načrtovanih preventivnih delavnic v šolskem letu 2026/2027:

RAZRED	VSEBINA	IZVAJALEC
3. razred	*Program varni brez nasilja – NEON*	*NEON team na šoli*
4. razred	*HVALA-program namenjen preprečevanju nasilja*	*NoExcuse*
5. razred	• Program varni brez nasilja – NEON • Bodi previden	*NEON team na šoli* *Policijska uprava Koper*
6. razred	• POŠASTI IZ PLOČEVINKE (spoznavanje škodljivih učinkov energijskih pijač) • RAZREDNA KLIMA IN PRIPADNOST • Mladoletniška kriminaliteta in medvrstniško nasilje	*NoExcuse* *Policijska uprava Koper*
7. razred	*Martin Krpan** • RAZREDNA KLIMA IN PRIPADNOST (ozavestijo pomembnost medvrstniških odnosov) • POŠASTI IZ PLOČEVINKE (spoznavanje škodljivih učinkov energijskih pijač) • TELEFON NI TEŽAVA IN NI REŠITEV (problematična raba digitalnih naprav)	*NoExcuse* *LOGOUT*
8. razred	*Martin Krpan** • RAZREDNA KLIMA IN PRIPADNOST (ozavestijo pomembnost medvrstniških odnosov) • Izštekani *(zamik začetka uporabe drog in/ali zaustavljanje prehoda od eksperimentiranja do redne uporabe)* • TELEFON NI TEŽAVA IN NI REŠITEV *(problematična raba digitalnih naprav)*	*NoExcuse* *Strokovne delavke na šoli* *LOGOUT*
9. razred	*Martina Krpan** • RAZREDNA KLIMA IN PRIPADNOST *(ozavestijo pomembnost medvrstniških odnosov)* • ALKOHOL *(zamik začetka uživanja alkohola)* • FUGE/Vejpi *(preprečevanje uporabe fug)* • TRGOVINA Z LJUDMI	*NoExcuse* *MNZ*

Področje zasvojenosti bomo obravnavali tudi v okviru zdravstvene vzgoje s strani ZD Koper. Preventivne delavnice bodo na šoli izvajali tako zunanji kot tudi šolski izvajalci.

5.2. Svetovanje in usmerjanje

Svetovanje in usmerjanje pomaga učencem pri reševanju problemov v zvezi z njihovim razvojem, šolskim delom, odnosih z vrstniki in odraslimi, pri razvijanju samopodobe in prevzemanju odgovornosti. Spodbuja razvijanje samovrednotenja, samokontrole in razvijanje odgovornosti za lastne odločitve in ravnanja.

5.2.1. Cilji svetovanja in usmerjanja

Učenci se učijo:

- oblikovati lastne cilje in strategije njihovega uresničevanja,
- organizirati lastno delo za večjo učinkovitost, spremljati lastno uspešnost,
- razmišljati in presojati o lastnem ravnanju in ravnanju drugih,
- prevzemati odgovornost za svoja dejanja ter posledice,
- razumeti vzroke za neustrezna vedenja pri sebi in pri drugih,
- ustrezno reševati probleme in konflikte,
- ustrezno ravnati v situacijah, ko je prisoten stres, strah, čustvena napetost, neuspeh…
- razvijati pozitivno samopodobo,
- dosegati cilje, ki jih zastavi šola.

Kje?

- V okviru oddelčne skupnosti,
- pogovornih ur,
- zdravstvene vzgoje,
- šolske posvetovalnice,
- ob sprotnem reševanju problemov.

Kdo ?

- Strokovni delavci šole, svetovalni delavci šole, zunanji sodelavci.

Kako?

- S pogovori,
- s socialno interakcijskimi igrami,
- v delavnicah,
- z igro vlog.

5.3. Pohvale, nagrade, priznanja

Za uspehe pri delu v okviru šole lahko učenec ali skupina učencev prejme pohvalo razrednika, priznanje šole ali priznanje šole z nagrado, ki jo prejme na predlog oddelčne skupnosti, skupnosti učencev šole, učitelja, oddelčnega ali celotnega učiteljskega zbora ter

ravnatelja šole. Prejme jo lahko za dosežke iz znanja, športa ali za druge izjemne oblike prostovoljnega dela s sovrstniki ali pri drugih dejavnostih na šoli.

Pohvala razrednika
Pohvala razrednika je lahko ustna za enkratne, manjše dosežke ali pisna za dosežke v šolskem letu.

Priznanje šole
Priznanje predlaga ravnatelj šole za učence ali skupino učencev, ki so bili s svojim delom uspešni in so izdatno prispevali k boljšemu počutju in delu na šoli ter ugledu šole v širši skupnosti. Podeli se javno ob koncu šolskega leta na zaključni prireditvi.
Priznanja lahko ravnatelj podeli učencem tudi med šolskim letom.

Priznanje z nagrado
Priznanje z nagrado predlaga ravnatelj šole. Prejmejo ga učenci, ki so s svojim uspešnim delom dosegli priznanja na tekmovanjih, vidne dosežke pri drugih dejavnostih v okviru šole ali za druge izjemne oblike prostovoljnega dela s sovrstniki. Podeli se javno ob koncu šolskega leta na zaključni prireditvi.
Priznanje šole z nagrado se lahko podeli tudi učencem nižjih razredov za izjemne dosežke na državnem ali mednarodnem nivoju.

5.4. Vrste vzgojnih dejavnosti

Vzgojne dejavnosti so podrobneje opredeljene v Pravilih šolskega reda Osnovne šole Dušana Bordona Semedela - Koper. Obsegajo posledice kršitve Pravil šolskega reda in Hišnega reda. Uporabljajo se, ko učenci niso pripravljeni sodelovati pri reševanju problemov in so predhodno bile izvedene vzgojne dejavnosti.

Učencem pomagajo spoznavati njihove obveznosti do drugih ljudi in pomen pravil v družbeni skupnosti.
Izvajanje vzgojnih dejavnosti je povezano z nudenjem podpore in vodenjem učenca, iskanjem možnosti in priložnosti za spremembo neustreznega vedenja. Pri tem sodelujejo učenec, starši in strokovni delavci šole, ki skupaj oblikujejo predloge za rešitev.

Vzgojne dejavnosti se izvajajo sproti in so povezane s težo kršitve. Pri tem upoštevamo postopnost vzgojnega ukrepanja:
- učitelj,
- razrednik – starši,
- šolska svetovalna služba,
- ravnatelj.

Postopek ob lažji kršitvi:
- pogovor učitelja ali strokovnega delavca z učencem,

- pogovor učitelja ali strokovnega delavca šole z razrednikom,
- pogovor razrednika z učencem,
- strokovni delavec izbere vzgojno dejavnost ter način in termin izvedbe,
- razrednik obvesti starše o dogodku in o uvedbi postopka vzgojne dejavnosti.

V primeru ponavljajočih kršitev in ko uvedene vzgojne dejavnosti niso dosegle namena, se lahko učencu, v skladu s 60. f členom Zakona o OŠ, izreče vzgojni opomin.

Ob težjih kršitvah šola ukrepa v skladu z drugim odstavkom 60. f člena Zakona o osnovni šoli.

Prešolanje v drugo šolo

Učenca lahko šola prešola na drugo osnovno šolo, če:

- so bili učencu v 12 mesecih izrečeni trije veljavni vzgojni opomini,
- če so kršitve takšne narave, da ogrožajo življenje ali zdravje učenca oziroma življenje ali zdravje drugih ter je šola predhodno že ukrepala v skladu z drugim odstavkom 60.j člena tega zakona, izvajanje vzgojnih dejavnosti in vključevanje učenca nazaj v oddelek ali skupino pa ni bilo uspešno.

Vzgojne dejavnosti:

a) Spremljanje in beleženje vedenja ter napredka:
   - beležka za spremljanje lastnega vedenja pri pouku,
   - beležka za beleženje obveznosti in dogovorov,
   - priprava knjižice za časovno orientacijo ter organizacijo (učenec mora sproti in vsakodnevno načrtovati svoje dneve npr. za naslednji dan si naredi časovnico in poskuša organizirati dan ter se uriti v točnosti. Natančno zapiše uro bujenja, zajtrkovanja, odhoda od doma …).

b) Samostojno delo s pomočjo gradiv:
   - branje članka o pomembnosti prisotnosti v šoli in kasneje na delu ter pisanje poročila in predstavitev v razredu,
   - branje člankov o nevarnostih pretirane rabe telefona, o škodljivosti pretirane rabe socialnih omrežij, pornografije, lažnih identitetah, o nevarnosti uporabe nikotinskih izdelkov in drugih nevarnih substanc, zapis o prebranem (ročni zapis) ter predstavitev vsebine v oddelku,
   - branje knjige ali članka s tematiko, ki se navezuje na kršitev dolžnosti in odgovornosti ter obnova (ročni zapis ali pogovor o njej),
   - branje Pravil šolskega reda in Hišnega reda ter povzetek obveznosti in dolžnosti učencev ter predstavitev le teh na urah oddelčne skupnosti,
   - s pomočjo člankov na spletu učenec predstavi pomen primernega vedenja ter predstavi nekaj primerov, kako bi svoje neprimerno vedenje do sošolcev lahko popravil oz. kako bi moral pravilno ravnati, v predstavitvi se dotičnim učencem tudi javno opraviči.

c) Obvezna prisotnost izven pouka:
- prisotnost v šoli pred ali po pouku, kjer učenec skupaj z učiteljem opravlja dodatne naloge, prepisuje snov, ureja svoje zapiske, rešuje manjkajoče neopravljene naloge, udeležitev na tematskem predavanju (če je to mogoče) npr. o nikotinskih izdelkih, prepovedanih substancah ter posledicah uporabe le teh,
- nezdravo življenje spodbudimo z zdravim - vključitev učenca v dodatne športne aktivnosti na šoli, pomoč učitelju pri NŠP,
- dodatne učne ure iz predmeta, pri katerem je učenec zamujal (predura, v času OPB), kjer učenec prepisuje snov oz. ima dodatno zaposlitev.

d) Pomoč in opravljanje družbeno koristnega dela:
- pred poukom v JV ali po končanem pouku, učenec v OPB bere pravljice, pospravlja razred, pomaga pri popoldanski malici ali opravlja drugo delo v dogovoru z učiteljem JV oz. OPB,
- pomoč učencem pred ali po pouku pri učenju oz. domačih nalogah,
- pomoč delavcem šole (priprava miz in stolov v jedilnici, brušenje zunanjih miz, odnašanje malice, prinašanje in odnašanje zajtrka, urejanje knjižnice …),
- sodelovanje pri izvajanju ene pedagoške ure pri predmetu, kjer učenec moti pouk,
- čiščenje/urejanje učilnice, jedilnice, stranišča, zelenice in zunanjih površin šole,
- pospravljanje knjig.

e) Pogovor, razgovor:
- pogovori učenca z učiteljem, razrednikom ali s svetovalnim delavcem (o počutju učenca, škodljivosti uživanja nikotinskih izdelkov ali prepovedanih drog, …)
- pogovor staršev in učenca z učiteljem, razrednikom ali s svetovalnim delavcem.

f) Oblike in metode organiziranega dela zunaj oddelka:
- organiziranje drugih oblik dela z učencem zunaj oddelka ali skupine, kadar učenec s svojim ravnanjem ovira izvajanje pouka pri posamezni učni uri ali dejavnosti,
- organiziranje drugih oblik dela z učencem zunaj oddelka ali skupine, kadar učenec s svojim ravnanjem ogroža zdravje in varnost sebe ali drugih udeležencev pri pouku in dejavnostih v okviru obveznega ali razširjenega programa ter pri drugih dejavnostih, ki so opredeljene z letnim delovnim načrtom.

Sprememba sedežnega reda
Učitelj lahko spremeni sedežni red kadarkoli. Sprememba sedežnega reda je preventivne narave, lahko pa je vzgojni dejavnost.

Sprememba sedežnega reda je vzgojna dejavnost, ko učenec moti izvajanje vzgojno-izobraževalnega procesa součenca.

Sprememba sedežnega reda je lahko trajnejša ali začasna (za tekočo uro oz. dejavnost). V kolikor s tem ne dosežemo delovne discipline, učitelj poseže po drugih vzgojnih dejavnostih.

Premestitev v drugi oddelek

V primeru, da učenec ne spremeni vedenja in ponavlja kršitve, je možna začasna ali stalna premestitev v drugi oddelek. O tem odloča učiteljski zbor na predlog razrednika. Pred odločanjem o premestitvi se pridobi soglasje staršev učenca, ki se premešča.

V kolikor starši ne soglašajo s premestitvijo učenca v drugi oddelek ravnatelj odloči s sklepom (odločbo), ki mora imeti obrazložitev prerazporeditve in pouk o pravnem sredstvu kot izraz minimalnega varstva pravic strank.

5.5 Druge oblike vzgojno izobraževalnega dela

Odstranitev učenca iz oddelka ali skupine, če ovira izvajanje pouka in dejavnosti

Učenca se lahko občasno odstrani iz oddelka ali skupine:

- če s svojim ravnanjem ovira izvajanje pouka in dejavnosti v okviru obveznega in razširjenega programa ali pri drugih dejavnostih tako, da dela pri pouku in navedenih dejavnostih ni možno izvajati in
- če je to potrebno, da se zagotovi nemoteno nadaljevanje vzgojno-izobraževalnega dela.

Šola v tem primeru zagotovi učencu, da z drugimi oblikami organiziranega dela zunaj oddelka ali skupine doseže cilje vzgoje in izobraževanja.
O tem odloči strokovni delavec, ki izvaja pouk oziroma posamezno dejavnost, in o tem seznani ravnatelja.

Odstranitev učenca iz oddelka ali skupine, če ogroža zdravje in varnost

Učenca se lahko odstrani iz oddelka ali skupine:

- če s svojim ravnanjem ogroža zdravje in varnost sebe ali drugih udeležencev pri pouku in dejavnostih v okviru obveznega ali razširjenega programa ter pri drugih dejavnostih in
- če je to potrebno, da se učencem in udeležencem vzgojno-izobraževalnega procesa zagotovita varnost in nemoteno nadaljevanje vzgojno-izobraževalnega dela.

Šola v tem primeru zagotovi učencu, da z drugimi oblikami organiziranega dela zunaj oddelka ali skupine doseže cilje vzgoje in izobraževanja.

O tem odloči ravnatelj, ki mora pisno opredeliti vsebine, oblike, čas in trajanje drugih oblik organiziranega dela z učencem ter način ponovnega vključevanja učenca v oddelek.

Druge oblike organiziranega dela se zagotavljajo tako, da se pouk prilagodi časovno in prostorsko znotraj osnovne šole.

6. Načini spremljanja in evalvacija vzgojnih dejavnosti

Spremljanje in evalvacija vzgojnih dejavnosti v osnovni šoli sta ključna procesa za zagotavljanje kakovostnega vzgojno-izobraževalnega dela. Namenjena sta ugotavljanju učinkovitosti vzgojnih pristopov, prepoznavanju potreb učencev ter načrtovanju izboljšav.

6.1. Spremljanje vzgojnih dejavnosti

Spremljanje pomeni sprotno opazovanje in beleženje uresničevanja vzgojnih dejavnosti.
Metode spremljanja:

- opazovanje učencev,
- vodenje dokumentacije (e-dnevnik, vzgojna mapa oddelka, mapa vzgojnih opominov),
- sprotni pogovori z učenci (razredna ura, individualni pogovori),
- povratne informacije od staršev (roditeljski sestanki, govorilne ure),
- spremljanje vedenja in napredka učencev,
- sodelovanje strokovnih delavcev (učiteljski zbor, svetovalna služba).

6.2. Evalvacija vzgojnih dejavnosti

Evalvacija pomeni sistematično zbiranje, analiziranje in vrednotenje informacij o vzgojnih dejavnostih – z namenom izboljšanja.
Oblike evalvacije:

- samoevalvacija učiteljev in šole (v skladu z letnim delovnim načrtom),
- ankete in vprašalniki za učence, starše, učitelje,
- razredne ure s povratno informacijo (refleksija o izvedenih dejavnostih),
- analiza vzgojnih ukrepov (učinkovitost ukrepov),
- poročila o izvedenih preventivnih dejavnostih.

Vzgojne dejavnosti in načrt njihovega izvajanja se vsako leto evalvirajo in posodabljajo skupaj z letnim delovnim načrtom.